

## **Procedura per la fornitura con posa in opera di impianto frigorifero per il Polo del '900**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG 8255458B72**

#### **Premesso che:**

- La Fondazione Polo del '900, con sede legale in Torino, Via del Carmine 14, con determinazione a contrarre del 13 marzo 2020 ha indetto una procedura di gara aperta, finalizzata alla selezione di operatori economici cui affidare la fornitura con posa in opera di impianto frigorifero del Polo del '900, sito in Palazzo San Daniele, al piano sottotetto, locale TA 01 (locale tecnico aperto), con ingresso comune a quello aperto agli utenti delle funzioni culturali pubbliche e con ingresso specifico dall'esterno, sito in Via San Domenico, previa rimozione e smaltimento dell'impianto esistente secondo quanto previsto nel Capitolato speciale d'Appalto allegato al presente Disciplinare;
- Oggetto del presente appalto è la sostituzione dell'attuale impianto frigorifero guasto, rispetto al quale è attualmente pendente innanzi al Tribunale di Cuneo, giudizio per Accertamento Tecnico Preventivo volto ad accertare le cause del guasto, i lavori necessari per la sua eliminazione e relativi costi;
- Ancorché nelle more del giudizio, la Fondazione ha esigenza di indire la gara per l'affidamento della fornitura in oggetto, al fine di addivenire alla sostituzione dell'impianto frigorifero entro l'estate;
- Oggetto dell'appalto è la sostituzione dell'attuale impianto frigorifero, da realizzare attraverso la fornitura con posa in opera di nuovo impianto frigorifero, previo smantellamento, rimozione e smaltimento dell'attuale impianto guasto;
- Si ritiene prevalente la componente della fornitura ai sensi di quanto disposto dall'art. 28 Codice Appalti.

Premesso quanto sopra, si rileva che:

L'attività dovrà essere svolta entro il termine massimo di 9 settimane decorrenti dalla stipulazione del contratto ovvero, in caso di esecuzione anticipata, dalla data di aggiudicazione definitiva.

Il valore stimato dell'appalto è pari ad Euro 67.946,74, IVA esclusa.

Esso è da intendersi comprensivo del costo di tutte le attività previste dal Capitolato Speciale allegato.

Si segnala inoltre che il suddetto importo è suddiviso in:

- € 66.942,59 (importo soggetto a ribasso);
- € 1.004,15, per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

La gara è stata pubblicata sulla GURI, nonché sul profilo della Stazione Appaltante <http://www.polodel900.it>, nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Fondazione pubblicherà sul proprio sito internet tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione sulla GURI.

## **1. Norme regolatrici della procedura.**

**1.1** La presente procedura è regolata dalle disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**1.2** Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Alessandro Bollo.

## **2. Procedura informativa**

**2.1** Saranno ammessi a presentare offerta soltanto i soggetti che avranno effettuato la visita dei luoghi presso i quali è previsto lo svolgimento delle prestazioni oggetto di affidamento.

Pertanto il sopralluogo è obbligatorio ai fini della presentazione dell'offerta.

**2.2** Ogni concorrente è invitato ad effettuare la visita dei luoghi almeno sette giorni prima del termine di cui al punto 13.2 del Bando di gara, previa fissazione di appuntamento tramite contatto con il Responsabile del procedimento, inviando apposita istanza al seguente indirizzo email: **fondazione.polodel900@pec.it**. Il Responsabile del Procedimento indicherà quindi la data del sopralluogo rispondendo all'indirizzo PEC dal quale avrà ricevuto la richiesta. Tale messaggio avrà valore di notifica ufficiale. Sarà onere dei partecipanti verificare la data al suddetto indirizzo PEC.

**2.3** Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto munito di apposita delega accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del legale rappresentante, purché dipendente dell'operatore economico.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione tra imprese di rete o consorzio ordinario, costituiti o costituendi, il sopralluogo può essere effettuato da un unico soggetto incaricato per tutti gli operatori economici costituenti il soggetto plurimo, purché munito della delega sottoscritta da tutti i suddetti operatori economici.

**2.4** Al termine della visita, il Responsabile del procedimento o un suo delegato rilascerà il certificato di avvenuto sopralluogo, che il concorrente dovrà inserire nella Busta A – “Documentazione amministrativa”, ai sensi di quanto disposto dal successivo art. 6.1, punto 5).

### **3. Modalità di presentazione dell'offerta**

**3.1** L'offerta dovrà pervenire alla Fondazione Polo del '900, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 18 del 16 aprile 2020 al seguente indirizzo: in Via del Carmine 14, 10122-Torino.

I plichi contenenti le offerte devono pervenire per posta raccomandata con avviso di ricevimento ovvero per mezzo di agenzia di recapito autorizzata. E' altresì possibile la consegna a mano nei seguenti orari di apertura dell'Ufficio della Segreteria della Fondazione, sita in Via del Carmine 13: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 17.00.

La data e l'ora di arrivo dell'offerta saranno comprovate dal timbro apposto dall'Amministrazione.

**3.2** Non saranno prese in considerazione e pertanto saranno escluse, le offerte pervenute oltre il predetto termine perentorio, anche se aggiuntive o sostitutive di offerte ricevute tempestivamente. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori nel recapito del plico, che rimane ad esclusivo carico del mittente.

**3.3** Il plico contenente l'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere chiuso, firmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura. Su tale plico – che indicherà all'esterno anche l'esatta indicazione, l'indirizzo, nonché i numeri di telefono e di fax del concorrente (e, in caso di RTI o di consorzio costituendo, i dati completi dei singoli membri del medesimo) – dovrà essere riportata la seguente dicitura: *“Offerta per l'affidamento della fornitura con posa in opera di impianto frigorifero per il Polo del '900”*

**3.4** Il predetto plico dovrà, a pena di esclusione, contenere n. 2 buste (A e B) chiuse, firmate e sigillate su tutti i lembi di chiusura, contenenti quanto previsto nei successivi artt. 6 e 7, ciascuna recante all'isterno, oltre alla denominazione del concorrente (in caso di RTI o consorzio costituendo, di tutti i componenti del medesimo) le seguenti diciture:

**- Busta A – “Documentazione amministrativa”**

**- Busta B – “Offerta economica”**

**3.5** L’offerta è impegnativa per 180 giorni decorrenti dalla data del termine ultimo per la sua presentazione di cui al precedente punto 3.1.

**3.6** A pena di esclusione l’offerta, nonché i relativi allegati, dovranno essere redatti in lingua italiana.

**3.7** Saranno escluse le offerte incomplete o parziali, nonché le offerte sottoposte a condizione ovvero a termine. Saranno altresì escluse le offerte che contengano eventuali modificazioni e/o integrazioni dello schema di contratto.

**3.8** Vista l’attuale situazione di emergenza sanitaria, il Polo si riserva sin d’ora la facoltà di posticipare il termine di cui al precedente punto 3.2 previa pubblicazione di nuovo termine sul sito internet della Stazione appaltante, nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente”. E’ quindi onere dell’operatore economico verificare sul sito il termine di presentazione delle offerte.

#### **4. Soggetti ammessi**

**4.1** Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all’art. 45 del D. Lgs. 50/2016. E’ fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata, così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi consorzi.

**4.2** Ai raggruppamenti e ai consorzi si applica la disciplina di cui agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **5. Requisiti di partecipazione**

Ai fini dell’ammissione alla procedura, il concorrente dovrà possedere, **a pena di esclusione**, tutti i seguenti requisiti di cui ai punti 5.1, 5.2 e 5.3.

Si specifica che pur trovando applicazione l’istituto dell’avvalimento, è richiesto che la fornitura e posa in opera del nuovo impianto di climatizzazione siano svolti direttamente dall’offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, dal soggetto individuato quale mandatario, conformemente a quanto disposto dall’art. 89, comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

##### **5.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

i) inesistenza in capo all’offerente delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

ii) iscrizione nel registro delle imprese nel settore oggetto di gara. Per i cittadini non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, attestante l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le dichiarazioni relative ai predetti requisiti devono essere rese compilando il DGUE, parte III e parte IV, sezione A, nonché la dichiarazione integrativa al DGUE secondo quanto disposto dal successivo art. 6.1, n. 2 e 3.

In caso di partecipazione di concorrenti plurisoggettivi (R.T.I., consorzi ordinari, aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), i requisiti di carattere generale di cui alla precedente lettera sub i) ed i requisiti di idoneità professionale di cui alle lettere sub ii) devono essere posseduti da ciascun membro facente parte del gruppo. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre; i requisiti dovranno essere posseduti sia dal consorzio, che dai consorziati per i quali il consorzio concorre.

## **5.2 Requisiti di capacità tecnica**

Ai fini della fornitura con posa in opera dell'impianto di climatizzazione, si richiede di aver eseguito almeno 3 prestazioni analoghe a quella principale in oggetto (fornitura con posa in opera di impianto frigorifero) negli ultimi 3 anni antecedenti alla pubblicazione della presente procedura.

La dichiarazione relativa al predetto requisito deve essere resa compilando il DGUE, parte IV, sezione C, punto 1b).

Posto che la fornitura con posa in opera dell'impianto di climatizzazione costituisce la prestazione principale che deve essere eseguita direttamente dall'offerente ai sensi del precedente art. 5 o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, dal soggetto individuato quale mandatario, nel caso di partecipazione di concorrente plurisoggettivo, il predetto requisito di capacità tecnico- professionale deve essere soddisfatto dal medesimo soggetto mandatario. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) e 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 50/2016, possono utilizzare sia i requisiti maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni.

## **5.3 Requisiti di capacità economica**

Essere in possesso di copertura assicurativa RC professionale con massimale non inferiore ad € 1.500.000,00.

La dichiarazione relativa al predetto requisito deve essere resa compilando il DGUE, parte IV, sezione B, n. 5.

In caso di concorrente plurisoggettivo, il predetto requisito di natura economica deve essere posseduto dal concorrente plurisoggettivo nel suo complesso, purché l'impresa mandataria o capogruppo soddisfi, da sola, i suddetti requisiti in misura maggioritaria. La restante parte dei requisiti dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti, per le quali non è prevista una percentuale minima di possesso di requisiti, fermo restando che questi devono corrispondere alle prestazioni che ciascuna impresa facente parte del concorrente plurisoggettivo dichiara di voler eseguire. Laddove le mandanti o le imprese consorziate posseggano, anche solo in parte, i suddetti requisiti, questi dovranno essere espressamente indicati.

**5.4** La verifica relativa al possesso dei requisiti di cui ai precedenti artt. 5.1, 5.2 e 5.3 avviene ai sensi del D.Lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo al sito

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>. Qualora la documentazione presentata sul sistema AVCPass non sia esauriente o completa o qualora, a causa di impedimenti tecnici, sia risultato impossibile l'utilizzo del sistema AVCPass, la Fondazione potrà richiedere al concorrente la presentazione della documentazione a comprova dei suddetti requisiti.

**5.5** La dichiarazione mendace sul possesso dei suddetti requisiti di cui ai punti 5.1, 5.2 e 5.3 comporta la segnalazione all'ANAC ed alla Procura della Repubblica, nonché il trattenimento della cauzione provvisoria prevista dal successivo art. 6.1, n. 6) del presente Disciplinare.

### **5bis. Avvalimento**

Fermo restando quanto disposto dal precedente art. 5, il concorrente singolo o plurisoggettivo può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico o economico di cui ai precedenti artt. 5.2 e 5.3 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è invece consentito per i requisiti di cui al precedente punto 5.1.

L'avvalimento è consentito ai sensi e con le modalità di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini dell'avvalimento, dovranno essere allegati, all'interno della busta A, i documenti riportati al successivo art. 6.1, n. 9.

## **6. Documentazione amministrativa (Busta n. A)**

**6.1** La busta n. A – “Documentazione amministrativa” dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) Il Capitolato Speciale di gara sottoscritto mediante firma autografa in ogni sua pagina in segno di accettazione dal legale rappresentante e/o dal procuratore speciale dell'offerente (in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura in copia);
- 2) Documento di Gara Unico Europeo, di cui al fac-simile A.1, redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento dalla Commissione Europea, secondo le istruzioni presente al seguente link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdb/filter?lang=it>, e compilato secondo le Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di DGUE fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Comunicato del 22/07/2016, disponibile sul sito: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>. Una volta compilato, il DGUE dovrà essere redatto in formato elettronico, in formato “pdf” e messo su supporto informatico ed inserito nella busta A;
- 3) dichiarazione sul possesso dei requisiti dell'operatore economico integrativa al DGUE, da rilasciarsi preferibilmente con le modalità di cui al fac-simile A.2 messo a disposizione dalla Stazione appaltante ed allegato al presente Disciplinare di gara. La presente dichiarazione deve essere compilata, riportata su carta intestata dell'offerente e sottoscritta con firma autografa;
- 4) copia di documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori, in corso di validità;
- 5) certificato di presa visione dei luoghi di esecuzione dell'intervento rilasciato dalla stazione appaltante, di cui al precedente punto 2.4;
- 6) cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo complessivo posto a base di gara (€ 1.359) rilasciata secondo le forme e le modalità di cui all'art. 93 D.lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nei casi previsti dall'art. 93, comma 7 D.Lgs. 50/2016 delle percentuali in esso indicate. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala nella "busta A - Documentazione Amministrativa", pena l'inammissibilità della riduzione, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle leggi vigenti.

Qualora la garanzia provvisoria sia presentata sotto forma di cauzione, essa può essere costituita in contanti o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a

titolo di pegno da pagare a favore della Stazione Appaltante. In tal caso, la cauzione provvisoria dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dell'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 93, comma 8 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, salvo che si tratti di microimprese o di piccole e medie imprese nel quale caso non è richiesto l'impegno alcun impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

Nel caso in cui la garanzia sia rilasciata sotto forma di fideiussione, essa dovrà:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesto dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
  - essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 D.Lgs. 50/2016;
  - avere una durata pari a 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte;
  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
  - prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
  - contenere, a pena di esclusione, l'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 93, comma 8 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Il presente punto non si applica alle micro-imprese ed alle piccole e medie imprese.
- 7) l'originale PassOE, creato attraverso il sito: [www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/Formazione/OperatoreEconomico](http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/Formazione/OperatoreEconomico);
- 8) *(eventuale)* **solo in caso di subappalto**, **i)** DGUE dell'operatore economico compilato nelle parti espressamente individuate al successivo art. 11 e **ii)** dichiarazione dell'operatore economico rilasciata preferibilmente con le modalità di cui al fac-simile allegato (A.3);
- 9) *(eventuale)* **solo in caso di avvalimento**, **i)** DGUE dell'operatore economico compilato anche nella Parte II, Sezione C e riportante l'espressa denominazione degli operatori

economici di cui l'offerente intende avvalersi ed i requisiti oggetto di avvalimento; **ii) distinto DGUE dell'Impresa ausiliaria**, compilato nelle Parti II, sezione A e B, nella Parte III e nella Parte IV; **iii) dichiarazione rilasciata dall'impresa ausiliaria preferibilmente con le modalità di cui al fac-simile A.4**; **iv) contratto di avvalimento** contenente, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria; **v) fotocopia del documento di identità in corso di validità di tutti i soggetti sottoscrittori** del contratto di avvalimento.

## **6.2 In caso di partecipazione in forma associata, vale quanto segue:**

a) In caso di concorrenti plurisoggettivi già costituiti, la documentazione di cui al punto 1 può essere firmata solo dall'impresa designata come capogruppo mandataria. Nel caso di concorrenti plurisoggettivi non ancora costituiti, deve essere firmata da ciascun operatore economico;

b) il DGUE di cui al punto 2, nel caso di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), e g), dovrà essere presentato, distintamente, da ciascuna impresa associata o associanda, in relazione alle informazioni richieste dalle Parti da II a VI comprese. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;

c) la dichiarazione integrativa al DGUE di cui al punto 3 deve essere presentata e sottoscritta distintamente da **ciascun operatore economico**. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di ordine generale di cui al precedente 5.1 della presente lettera di invito devono essere posseduti dal consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre; in quest'ultimo caso i requisiti dovranno essere posseduti sia dal consorzio, che dai consorziati per i quali il consorzio concorre. Nel caso di raggruppamento e di consorzio **costituito** è necessario produrre **copia dell'atto costitutivo** del raggruppamento/consorzio con indicazione del soggetto designato quale mandatario nonché delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, è necessario dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre. In caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE **non ancora**

costituiti, si richiede ad ogni concorrente di rendere, oltre alle dichiarazioni sopra riportate, le seguenti dichiarazioni:

- i) impegno a costituire il raggruppamento/ consorzio/ gruppo in oggetto;
  - ii) a quale concorrente in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - iii) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
- d) il certificato di avvenuto sopralluogo sarà rilasciato solo all'impresa designata come mandataria o capogruppo;
- e) la cauzione provvisoria di cui al punto 6, in caso di partecipazione in forma associata deve riguardare **tutte** le imprese del raggruppamento, ai sensi dell'art. 93, comma 1 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamenti temporanei, per beneficiare della riduzione di cui al comma 7 del medesimo art. 93, è necessario che ciascun membro del raggruppamento sia in possesso delle certificazioni richieste dal predetto punto 6);
- f) in caso di partecipazione in forma associata, il documento PassOE di cui al punto 7 dovrà essere prodotto da **tutte** le imprese associate o associande.

**6.3** Ai sensi dell'art. 83, comma 9, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione (ad eccezione di quelle afferenti all'offerta economica), la Fondazione assegnerà al concorrente un termine massimo di 5 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie; in caso di inutile decorso del termine, ovvero nel caso in cui l'offerente non adempia o non adempia secondo le modalità indicate dalla Stazione appaltante, l'offerente è **escluso** dalla gara.

## **7. Offerta economica (busta B)**

**7.1** La Busta B – “Offerta economica” dovrà contenere, a pena di esclusione, l'indicazione del ribasso unico percentuale che l'offerente intende applicare sul prezzo ribassabile indicato a base d'asta, pari ad € 66.942,59, IVA esclusa.

Il ribasso offerto in termini percentuali dovrà essere espresso fino alla seconda cifra dopo la virgola; eventuali ulteriori cifre non saranno prese in considerazione.

Dovranno inoltre essere specificatamente indicati, a pena di esclusione, ancorché ricompresi nel ribasso unico percentuale espresso:

- a) l'ammontare degli oneri di sicurezza (da rischio specifico) ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016;
- b) l'ammontare del costo della manodopera impiegato per le prestazioni richieste dal Capitolato, ai dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016. Si specifica che per costo del personale si intende unicamente il costo unitario. Si chiede quindi agli offerenti di allegare all'offerta economica le informazioni relative al contratto collettivo nazionale di riferimento preso in considerazione, ai fini della valutazione che la Stazione Appaltante dovrà effettuare prima dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 97, comma 5, lett. d).

L'offerta economica, per ciascuno dei punti indicati, dovrà essere redatta in cifre ed in lettere: in caso di discordanza prevarrà l'offerta più favorevole per la Fondazione.

Non sono ammesse offerte uguali e/o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

**7.2** L'offerta economica, da redigere preferibilmente utilizzando il facsimile di cui all'allegato B, dovrà essere debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente o da persona munita di procura (solo ove la procura sia stata prodotta nella busta A).

**7.3** Nel caso di concorrente plurisoggettivo non formalmente costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto componente il concorrente plurisoggettivo. In caso di partecipazione in forma associata di soggetti già costituiti, è sufficiente che l'offerta economica sia sottoscritta solo dall'impresa mandataria capogruppo.

## **8. Modalità di espletamento della procedura:**

**8.1** Il Responsabile Unico del Procedimento, in apposita seduta pubblica fissata per il giorno **17 aprile 2020 alle ore 9.30**, esaminerà i plichi contenenti l'offerta previo accertamento della data e dell'ora del loro arrivo, nonché dell'osservanza delle modalità di presentazione dei medesimi. Il RUP procederà poi all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa, accertando la completezza della documentazione ivi contenuta. In caso di esito negativo procederà all'eventuale richiesta di regolarizzazione tramite il soccorso istruttorio ovvero all'esclusione dalla gara secondo i termini e le modalità di legge.

Si procederà quindi a formare l'elenco delle imprese ammesse alla successiva fase di gara.

Alla suddetta seduta pubblica sono ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli offerenti o loro delegati, muniti di procura e documento di identità (massimo uno per ogni offerente).

Eventuali variazioni su data e ora della seduta pubblica verranno pubblicate sul sito della stazione appaltante. E' quindi onere dei partecipanti verificare la data e l'ora della seduta sul sito internet.

**8.2** Ultimata la valutazione della documentazione amministrativa, nel caso in cui non sia necessario formulare attivare il soccorso istruttorio nei confronti di alcun concorrente, il responsabile del procedimento procederà direttamente con l'apertura delle buste B contenenti l'offerta economica.

Viceversa, ove si rilevi necessario attivare il soccorso istruttorio nei confronti di uno o più concorrenti, il RUP comunicherà a mezzo PEC l'esito della seduta pubblica di apertura della documentazione amministrativa nonché la data di convocazione della successiva seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. La data della seduta pubblica verrà altresì pubblicata sul sito internet della stazione appaltante. I plichi contenenti le offerte saranno custoditi dal RUP nella cassaforte o comunque in un luogo idoneo ad assicurare la segretezza e l'integrità degli stessi.

**8.3** Nella seduta pubblica convocata per l'apertura delle offerte economiche, si procederà all'apertura della busta B; verrà quindi data lettura del contenuto delle singole offerte contenute nella busta B.

**8.4** Nel caso in cui il numero di offerte sia pari o superiore a cinque, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, così come individuata ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2bis e 2ter del D.Lgs. 50/2016. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 del citato art. 97. Comunque l'esclusione automatica non opera quando il numero di offerte ammesse è inferiore a dieci.

**8.5** L'eventuale esclusione sarà comunicata tempestivamente al Concorrente dal responsabile del procedimento.

**8.6** Nel caso di esclusione dell'offerta collocata prima in graduatoria, la Commissione procederà, con le medesime modalità di cui al precedente punto 8.4, alla eventuale verifica delle successive offerte in graduatoria in ordine progressivo, fino all'individuazione della migliore offerta congrua.

**8.7** Successivamente all'eventuale verifica delle offerte anomale, la Commissione procederà alla redazione della graduatoria e a disporre la proposta di aggiudicazione a favore del soggetto risultato primo graduato.

**8.8** La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

**8.9** Una volta aggiudicata la gara, la Stazione Appaltante provvede alla verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario. Solo nel caso in cui il soggetto aggiudicatario risulti in possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, l'aggiudicazione diverrà efficace.

**8.10** Entro i successivi 60 giorni, la Stazione Appaltante potrà provvedere alla stipulazione del contratto. L'amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà di procedere con l'esecuzione in via d'urgenza dell'affidamento.

**8.11** L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; c) sospendere la procedura; d) annullare, reindire o non aggiudicare, nemmeno in via provvisoria, la gara motivatamente; e) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione. In nessuno dei suddetti casi, il concorrente o l'aggiudicatario potrà vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti della Stazione Appaltante.

## **9. Criterio di aggiudicazione.**

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9bis, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di fattispecie non rientrante in alcuna di quelle di cui all'art. 95, comma 3 del Codice in quanto fornitura con posa in opera di impianto non caratterizzato da notevole contenuto tecnologico o con carattere innovativo.

L'appalto sarà aggiudicato all'offerente che avrà presentato il massimo ribasso in termini percentuali sull'importo posto a base d'asta.

La Stazione Appaltante procederà quindi a verificare l'anomalia delle offerte ai sensi di quanto disposto al precedente par. 8.4.

## **10. Adempimenti preliminari alla stipulazione del contratto.**

**10.1** Ai fini dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario provvisorio dovrà consegnare all'Amministrazione:

a. Documentazione relativa all'attestazione del possesso dei requisiti tecnici ed economici previsti ai precedenti art. 5.2 e 5.3 ed, in particolare, per il possesso dei requisiti tecnici le dichiarazioni di corretta esecuzione dei lavori realizzati e dei servizi resi e per il possesso dei requisiti economici, copia di polizza assicurativa professionale secondo quanto richiesto al

precedente art. 5.3;

b. in caso di RTI, il contratto con il quale le imprese associande conferiscono all'impresa designata come capogruppo mandataria mandato collettivo con rappresentanza. Il suddetto contratto deve essere autenticato da notaio.

La consegna della documentazione richiesta alle precedenti lett. a e b, dovrà avvenire entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della richiesta, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria, fatto salvo il diritto all'ulteriore risarcimento dei danni provocati alla Stazione appaltante.

**10.2** . Qualora, a seguito di accertamenti, si riscontrasse il mancato possesso dei requisiti indicati dal soggetto in sede di gara, il medesimo verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e l'Amministrazione incamererà integralmente la cauzione provvisoria a titolo di penale, fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti dalla medesima. In tal caso, la Fondazione ha la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria aggiudicando la gara al soggetto che avrà presentato la miglior offerta non anomala.

**10.3** Il RUP provvederà quindi – accertato il possesso dei requisiti – a dichiarare efficace l'aggiudicazione della gara. Il RUP trasmetterà – a mezzo PEC– copia della determinazione all'aggiudicatario e convocherà il legale rappresentante dello stesso presso la sede dell'amministrazione per la stipula del contratto ovvero, se del caso, al fine dell'anticipata esecuzione.

**10.4** L'aggiudicatario dovrà provvedere, prima della stipula del contratto, a pena della decadenza dell'aggiudicazione e del successivo incameramento della cauzione provvisoria, alla costituzione della cauzione definitiva a garanzia di tutte le obbligazioni assunte con la stipula della convenzione, pari al 10% del valore convenzionale della concessione rideterminato in base all'offerta aggiudicataria, in favore dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50/2016. La suddetta garanzia può essere rilasciata sotto forma di cauzione o di fideiussione, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016.

## **11. Subappalto**

Il Subappalto è ammesso nei termini e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. A seconda delle prestazioni che intende affidare in subappalto, il concorrente sarà tenuto ai seguenti adempimenti:

a) laddove il subappalto riguardi una delle seguenti attività: trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; trasporto e smaltimento di rifiuti per conto di terzi, noli a freddo di macchinari, noli a caldo, autotrasporti per conto di terzi,

- vi è l'obbligo di indicare in sede di gara la terna di subappaltatori, pena l'inammissibilità del subappalto, utilizzando preferibilmente il fac-simile predisposto dalla stazione appaltante A.3, compilato in ogni sua parte;
  - il concorrente deve dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
  - l'appaltatore deve produrre DGUE di ogni subappaltatore della terna indicato, compilato nella parte II, sezioni A, B e D e nella parte III e IV.
- b) Laddove il subappalto riguardi attività diverse da quelle indicate al precedente par. a), il concorrente:
- i) non sarà tenuto ad indicare già in sede di offerta il nome del/i subappaltatore/i cui intende affidare parte delle prestazioni oggetto di gara, ma potrà farlo dopo l'aggiudicazione;
  - ii) in riferimento al subappaltatore, dovrà compilare il DGUE solo nella parte II, sez. D e non produrre distinto DGUE per ogni subappaltatore;
  - iii) dovrà impegnarsi, con dichiarazione resa preferibilmente secondo le modalità di cui al fac-simile A.3 predisposto dalla stazione appaltante, ad individuare subappaltatori che non rientrino in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 Codice Appalti. In tal caso la dichiarazione dovrà essere compilata solo in riferimento ai punti 1) e 3) del fac-simile e non al punto 2);
  - iv) dopo l'aggiudicazione, è tenuto a fornire: i) il nome del/i subappaltatore/i coinvolti nei lavori o nel servizio ed i relativi dati anagrafici, i recapiti ed i rappresentanti legali, ai sensi dell'art. 174, comma 4 del D.Lgs. 50/2016; ii) una dichiarazione relativa alla sussistenza in capo al subappaltatore dei requisiti di ordine generale di cui al precedente art. 5.1 e dei requisiti di capacità tecnica ed economica richiesti dagli artt. 5.2 e 5.3 in relazione alle prestazioni subappaltate; iii) la dichiarazione dell'appaltatore relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il subappaltatore; se del caso, iv) certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D. Lgs. n. 50/2016 per l'esecuzione delle attività affidate.

In ogni caso, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, l'appaltatore è tenuto a depositare presso la Fondazione: i) originale o copia del contratto di subappalto sottoscritto; ii) certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione di cui al precedente art. 5 in relazione alle

prestazioni subappaltate; iii) dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo a quest'ultimo dei motivi di esclusione di cui all'art. 80.

La Fondazione provvederà quindi a verificare in capo al/i subappaltatore/i coinvolto/i il possesso dei requisiti di ordine generale, nonché di capacità tecnica richiesti per le prestazioni subappaltatore. In caso di esito negativo, la Fondazione non ammetterà il subappalto e l'appaltatore potrà provvedere alla sostituzione del subappaltatore non ammesso, nei termini indicati dalla medesima Fondazione.

Nel caso in cui ricorrano i presupposti di cui all'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016, la Fondazione corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite.

## **12. Tutela della privacy**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016, si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Fondazione Polo del '900. I dati raccolti saranno oggetto di trattamento nell'ambito delle normative vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

## **13. Altre informazioni relative alla procedura**

Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, devono essere indirizzate per iscritto **entro e non oltre le ore 12 del giorno 7 aprile 2020** con le seguenti modalità:

-a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

fondazione.polodel900@pec.it

Si precisa altresì che le risposte e le informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza di tutti i concorrenti **entro le ore 18 del giorno 10 aprile 2020** mediante pubblicazione sul sito internet della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

## **14. Direttore dell'esecuzione**

La Fondazione si riserva sin d'ora la facoltà di nominare quale Direttore dell'Esecuzione un soggetto diverso dal RUP, con successivo provvedimento che verrà pubblicato sul sito della stessa.