

FONDAZIONE POLO DEL '900

RICERCA COORDINATORE AREA PROGRAMMAZIONE

Siamo alla ricerca di una persona per l'incarico di Coordinatore dell'Area Programmazione. Il Polo del '900 è un luogo di lavoro aperto a tutte, accogliente, sicuro, dove si rispettano gli altri e se stessi.

Lavorare al Polo è un'esperienza di crescita e arricchimento personale e collettiva.

Condizioni

- Contratto di assunzione a tempo determinato, durata 12 mesi, rinnovabile per ulteriori 12 mesi;
- Contratto di lavoro applicato è il CCNL di Federculture, il livello di inserimento in area C;
- La sede di lavoro è in Via del Carmine, 13. L'ufficio è operativo dal lunedì al venerdì, orario indicativo 09.00-18.00. In base agli eventi accade di lavorare in orario serale o nel weekend.
- L'area si relaziona con la Direzione e opera in coordinamento con le altre aree.

Compiti

- Coordinamento organizzativo dei progetti e delle attività;
- Gestione del calendario di uso degli spazi e approvazione delle richieste;
- Predisposizione, controllo, gestione e rendicontazione dei budget di progetto;
- Gestione dei rapporti interni ed esterni per la realizzazione delle attività;
- Predisposizione dei programmi di attività, utili anche ai fini della comunicazione;
- Ove necessario, contributo alla progettazione per bandi e ricerca fondi;
- Predisposizione informazioni per accordi e verifica norme in relazione con i Servizi Generali e l'Amministrazione;
- Ricerca e sviluppo nuove proposte e partenariati;
- Varie ed eventuali esigenze connesse allo svolgimento dell'incarico.

Competenze e caratteristiche

- Predisposizione a lavorare in team con capacità di organizzare il proprio lavoro all'interno di strutture articolate;
- Esperienza e competenza nell'ambito dell'organizzazione culturale;
- Eventuali ulteriori titoli di studio o formazione attinenti il ruolo;
- Conoscenza della produzione artistica contemporanea;
- Organizzazione del lavoro orientata alla sostenibilità, accessibilità e accoglienza.

Requisiti generali di ammissione

- Diploma di laurea o titolo equivalente;
 - Non aver compiuto 35 anni al momento della presentazione della domanda;
 - Esperienza minima 4 anni nella progettazione, curatela e organizzazione di attività culturali;
 - Utilizzare fluentemente (scritto e parlato) un'altra lingua oltre alla madrelingua.
-

Procedura di selezione

La valutazione delle candidature verrà effettuata da apposita Commissione, come segue:

- verifica dei requisiti di ammissione per ciascun candidato;
- attribuzione del punteggio massimo per ogni criterio di valutazione del paragrafo successivo;
- è previsto un colloquio per i candidate ammesse;
- al termine si redigerà la graduatoria, con la quale verrà individuato la persona idonea.

Criteri di valutazione

Saranno oggetto di valutazione:

- conoscenza e interesse per i vari ambiti della produzione culturale contemporanea;
- competenza nell'uso di programmi gestionali per eventi;
- competenze di project management applicato alla cultura e agli eventi;
- capacità nella predisposizione e gestione dei budget;
- ulteriori titoli, corsi, certificati e abilitazioni funzionali alla posizione lavorativa;
- curiosità, interesse e attitudine all'approfondimento di temi sociali e culturali;
- dinamicità, flessibilità e predisposizione al lavoro di gruppo;
- orientamento al *problem solving* e capacità di perseguire gli obiettivi;
- motivazione, attitudine all'impegno e senso di responsabilità.

Documentazione

Per partecipare alla selezione, compilare il seguente modulo:

<https://forms.gle/nj1FZQbHaUnBwTk27>

Termine di presentazione delle domande: **ore 12.00 del 16 marzo 2023**

Le domande presentate oltre il suddetto termine non saranno valutate.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

La presente procedura non ha carattere vincolante per la Fondazione.

Per informazioni: amministrazione@polodel900.it

Fondazione Polo del '900

Fir.to Il Direttore

Emiliano Paoletti